**昆山市实小2020-2021第一学期第15周教育教学工作安排表**

第15周 （12月7日— 12月13日）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **校长寄语：** 做好校园安全防控，人人有责。侥幸孕育不幸；忽视就会出事；投机蕴含危机。 | | | | | |
| **部门** | | **主要工作安排** | | **完成时间** | **责任人** |
| **集团** | **学校** |
| **校长室** | **校长室党总支** | 1. 督查学校安全工作. 2. 落实特色文化课程基地建设方案。荣   3.参加吴江区学校素质教育督导。荣。 | | 周一、二  本周  周二、三 | **荣建强**  **俞培菊**  **浦培生**  **黄红梅**  **吴丽萍**  **孙 希** |
| **党政办** | **党政办** | 1.完成《慧泉叮咚》的校对。  2.配合德育处做好学校文化宣传片的拍摄工作。 | | **本周** | **陶沁**  **王焱** |
| **教学与教师发展中心** | **教导处** | 1.数学课改组活动。 2.全校六认真检查。 3.筹备本学期第三次集团三环五步教科研活动。本周 4.筹备集团2020年新教师评优课活动。 5.做好承办英语名师工作室、数学名师工作室活动的前期准备工作。 | | 周一  周三  本周  本周  本周 | **黄红梅**  **王溢涓**  **王洪**  **陆亚琴（西校区）**  **詹萍**  **王丛碧**  **孙凌琳**  **吴进**  **顾伟青** |
| **教科室** | 1. 继续为十三五省课题的中期展示做准备。 2. 我校西校区承办昆山市小学学术带头人专题研讨活动。魏惠惠、曹慧两位老师上课。 3. 上交苏州市“十三五”规划课题的结题资料。 | | 12月9日12月10  12月11 | **孙希**  **周琳** |
| **教师发展中心** | 1. 周三新教师培训。 2. 和教导处一起组织青年教师赛课活动安排。 3. 周三数学名师工作室活动，吴进等参加。 | |  | **朱琴秀**  **王丛碧** |
| **人事处** | 1.本周通过云平台上报我校39位教师资格注册名单花名册 2.本周去人社局完成一位编外人员（广播员　赵）退工业务的的审批工作 3.本周我要以学校管理员的身份在网上完成我校教师资格证注册的网上确认 4 .10月－11份学校师生获奖荣誉登记 5.督促2020年昆山市中小学、幼儿园秋季网络培训及时提醒未登录学习的教师上网学习。 | | **本周** | **黄文清**  **吴进** |
| **课程与学生发展中心** | **德育处** | 1.继续加强对学生常规的训练，重点：下课文明游戏  2.亲子节活动总结，成果汇总。  3.张骏萍参加市级班主任基本功比赛。   1. 家校合作年度工作总结。 2. 红十字会年度总结考评，上报。 3. 准备年度的师生评测。 4. 安排一次爱国主义教育。   8.国家宪法日“宪法晨读”活动的内容总结。 | | 12月8日 | **许春霞**  **王焱（西校区）**  **徐娟** |
| **少先队大队部** | 1.继续加强对学生常规的训练，重点：下课文明游戏  2.安排一次爱国主义教育。  3.国家宪法日“宪法晨读”活动的内容总结。 | |  | **杭 艳**  **王梦怡** |
| **课程建设中心** | 1.协助好校本课程的拍摄。 2.关注好无人机课程的进程。 | |  | **周贤鑫** |
| **体卫艺** | 1.进一步做好防疫防控工作，每日上报省疾控平台。 2.进一步规范学生大课间跑操秩序。 3.第五届校园体育节有序进行，下周，东校区：五、六年级拔河比赛，三至六年级乒乓球赛；西校区：拔河、篮球接力赛及乒乓球赛。下发体育节会标、吉祥物设计比赛，抗疫主题绘画比赛规程。 | |  | **王洪** |
| **少科院** | 1.周五前确定第32届苏州创新大赛的创新发明、科幻画参赛学生和参赛作品。 2.整理资料，准备申报科技教育创新十佳学校。 3.无人机社团挑选优秀学生进行精练。 |  | | **侯霞萍**  **顾伟青** |
| **服务保障管理中心** | **工 会** | 1.朱秋伊老师参加昆山市教育工会组织的中小学教师“三字一话”比赛。  2.完成昆山市教育工会下发的《2020年伤病、困难教职工家庭情况调查表》并上报。 | **本周** | | **荣建英** |
| **教技室** | 1.召开小学信息技术项目组研讨活动。  2.继续开展省信息技术能力提升2.0在线课程培训工作。 |  | | **赵斌** |
| **总务处** | 1.做好江苏省公共机构生活垃圾分类信息（23个指标材料）上传工作； 2.对西校区科技楼三楼下水道进行疏通（严重堵塞，地漏往上冒水）； 3.做好西校区扩建工程各项协调工作； 4.继续做好各项后勤保障工作。 |  | | **孙军** |
| **安保处** | 1.继续提醒班主任对12.2交通安全日的专题授课及督促学生抓紧完成。 2.消防维保单位对学校泵房的主机马达进行维修。 3. 对我校篮球馆的照明设备及线路进行更换维修。 | 周六、日 | | **何琪**  **冯庆华** |